

FORMULAIRE DE DEMANDE – SUBVENTION DE VOYAGE POUR ÉTUDIANTS
Veillez revoir attentivement les critères d’admission car les demandes
incomplètes ne seront pas prises en compte.

RENSEIGNEMENTS PERSONNELS DU CANDIDAT

1. Nom :
2. Adresse :
3. Courriel :
4. Téléphone :
5. Statut étudiant (programme auquel vous êtes inscrit actuellement). Cochez le statut qui correspond à votre situation :
 - ⇒ Ph.D. (ABD) Note: les cours, les examens et la recherche de terrain doivent être terminés
 - ⇒ Ph.D. (diplômé, mais sans emploi ou sous-employé)

AFFILIATION UNIVERSITAIRE DU CANDIDAT

6. Université :
7. Date du début du programme :
8. Date prévue pour la soutenance de thèse :
9. Superviseur de thèse :

PARTICIPATION DU CANDIDAT AU COLLOQUE

10. Titre de la session :
11. Responsable/organisateur :
12. Titre de la présentation :

DÉTAILS DU VOYAGE DU CANDIDAT

13. En provenance de :
14. Mode de transport :

Signature de l'étudiant _____ Date _____.

Signature du superviseur _____ Date _____.

SIGNEZ, NUMÉRISEZ ET ENVOYEZ CE FORMULAIRE PAR LA POSTE ET PAR COURRIEL, AVEC LA SIGNATURE DU SUPERVISEUR, À L'ATTENTION DU COORDONATEUR DES SUBVENTIONS DE VOYAGE AVANT LE 2 mars 2010.

Craig Proulx
Department of Anthropology, St. Thomas University
51 Dineen Drive, Fredericton NB E3B 5G3
Courriel : cproux@stu.ca

**N.B. : Indiquez "CASCA Student Travel Grant" dans l'objet de tout courriel à ce propos.